

Na podlagi 46. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91), določil Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 9/92, 45/94, 37/95, 8/96, 59/99 in 90/99) ter določil Odloka o ustanovitvi Zdravstveno reševalnega centra Koroške Ravne na Koroškem (Ur. l. RS, št. 30/02) je Svet zavoda na svoji seji dne 23. 9. 2006 sprejel naslednji

**STATUT ZDRAVSTVENO REŠEVALNEGA CENTRA KOROŠKE
RAVNE NA KOROŠKEM
(ZRCK)**

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Občine Črna na Koroškem, Dravograd, Mežica, Mislinja, Muta, Podvelka, Prevalje, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica na Pohorju, Vuzenica in Mestna občina Slovenj Gradec kot ustanoviteljice, so ustanovile z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveno reševalni center Koroške (ki je bil objavljen v Ur.l. RS št., 30/2002) javni zavod Zdravstveno reševalni center Koroške Ravne na Koroškem za opravljanje zdravstvene dejavnosti organizacije in izvajanja javne službe nujne medicinske pomoči, nujnih reševalnih prevozov, nenujnih reševalnih in dializnih prevozov.

Zavod opravlja dejavnost kot javno službo na območju Koroške regije.

Zavod je pravna oseba in ima status javnega zavoda.

2. člen

S statutom se v zavodu ureja:

- ime in sedež zavoda,
- dejavnost zavoda,
- organizacija zavoda,
- odgovornost v pravnem prometu, zastopanje in predstavljanje zavoda,
- planiranje, pridobivanje in razpolaganje s sredstvi zavoda,
- organi zavoda, njihove pristojnosti in način odločanja,
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi zavoda.

3. člen

Ime zavoda je: Zdravstveno reševalni center Koroške Ravne na Koroškem.

Sedež zavoda je na Ravnah na Koroškem, Ob Suhi 11a.

Skrajšano ime je ZRCK Ravne na Koroškem

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Slovenj Gradcu pod št. 1/ 445300.

II. DEJAVNOST IN ORGANIZACIJA ZAVODA

4. člen

Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni kot javno službo v skladu s 7. členom Zakona o zdravstveni dejavnosti in na podlagi Uredbe o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Ur.l. RS, št. 2/02), ki obsega:

- | | |
|---------|---|
| 85. 121 | splošna izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost in |
| 85. 122 | specialistična izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost |
| 85. 141 | samostojne zdravstvene dejavnosti, kamor spadajo: |

- organizacija in izvajanje nujne medicinske pomoči,
- nujni reševalni prevozi,
- nenujni reševalni prevozi
- dializni prevozi ter
- zdravstvena vzgoja in svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja.

5. člen

Dejavnost zavoda se opravlja v zavodu v naslednjih organizacijskih enotah (v nadaljevanju OE):

1. enota ZRCK na Ravnah na Koroškem,
2. enota ZRCK v Slovenj Gradcu,
3. enota ZRCK v Radljah ob Dravi.

Z dovoljenjem ustanoviteljic lahko Zavod v okviru svoje dejavnosti sam ali skupaj z drugo pravno ali fizično osebo ustanovi drugi zavod ali družbo.

6. člen

Organizacijske enote iz 5. člena statuta nimajo samostojnih pooblastil v pravnem prometu. Njihova pooblastila znotraj zavoda se določijo z organizacijskim aktom, ki ga sprejme direktor-ica zavoda.

7. člen

O spremembi lokacije izvajanja dejavnosti odloča Svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

O spremembah notranje organizacije dela zavoda pa odloča direktor-ica. Pri odločanju si lahko pridobi mnenje strokovnega sveta zavoda.

III. ORGANI ZAVODA, NJIHOVE PRISTOJNOSTI IN NAČIN ODLOČANJA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- strokovni svet,
- direktor-ica,

Svet zavoda

9. člen

Organ upravljanja zavoda je svet zavoda. Svet zavoda šteje sedem članov-ic in ga sestavljajo:

- štirje predstavniki-ce ustanoviteljic,
- dva predstavnika-ci delavcev-k zavoda,
- en predstavnik-ca zavarovancev.

10. člen

Predstavnike-ce sveta zavoda imenujejo:

- Predstavnike znotraj občin Dravske, Mežiške in Mislinjske doline imenujejo občinski sveti tistih treh občin, ki so v skladu s pravilom menjave/rotacije po abecednem redu pristojne za imenovanje za naslednji mandat.
- Sedežna občina Ravne na Koroškem ima v svetu zavoda Zdravstveno reševalni center Koroške stalnega predstavnika.
- Predstavnike-ce delavcev-k zavoda izvolijo delavci-ke neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut,
- Predstavnika-co zavarovancev imenuje pristojni organ Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

11. člen

Člani-ce sveta zavoda se izvolijo oz. imenujejo za mandatno obdobje štirih let in so lahko ponovno izvoljeni-e oz. imenovani-e na to funkcijo.

Predsednika-co Sveta zavoda imenuje Svet zavoda izmed svojih članov-ic za mandatno dobo 4. let.

12. člen

Člana-ico sveta zavoda, predstavnika-co delavcev, izvolijo delavci-ke zavoda na neposrednih volitvah z enotno volilno listo – po ključu in predlogu reprezentativnega sindikata.

Člane-ice sveta zavoda, predstavnike-ice delavcev-k, se lahko odpokliče pred potekom časa, za katerega so izvoljeni. Razlogi za odpoklic so:

- sprejem odločitev, ki škodujejo delu in poslovanju zavoda in takih, ki so v nasprotju z zakonom in splošnimi akti zavoda,
- če ne poročajo o delu Sveta zavoda ali če se večkrat neupravičeno ne udeležijo sej Sveta zavoda.

Predlog za odpoklic se vloži Svetu zavoda, o odpoklicu pa se odloča z volitvami.

13. člen

Svet zavoda ima predvsem naslednje pristojnosti:

- sprejema statut zavoda in druge splošne akte,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo uresničevanje,
- sprejema finančni načrt, periodične obračune in zaključni račun,
- predlaga ustanoviteljicam spremembe in razširitev dejavnosti,
- odloča o dajanju prostorov in drugih osnovnih sredstev v najem,
- s soglasjem ustanoviteljic določa o nakupu in prodaji nepremičnin,
- daje direktorju-ici zavoda ter ustanoviteljicam predloge in mnenja o posameznih vprašanih poslovanja zavoda,
- imenuje direktorja-ico zavoda, člane-ce strokovnega sveta, disciplinske komisije ter drugih stalnih in občasnih komisij,
- na predlog direktorja-ice zavoda imenuje in razrešuje pomočnika-co (namestnika-co) direktorja-ice,
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti zavoda in zakonom.

14. člen

Seje Sveta zavoda so javne, udeležiti se jih morajo direktor-ica in tisti strokovni delavci-ke, ki bodo obrazložili posamezne točke dnevnega reda.

Svet zavoda je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov-ic sveta zavoda in odloča z večino glasov vseh prisotnih članov sveta. Z večino glasov vseh članov pa svet zavoda odloča o sprejemu ali spremembah statuta zavoda ter o imenovanju in razrešitvi direktorja-ice zavoda.

Glasovanje članov-ic sveta je javno, tajno glasovanje lahko poteka le, če tako ob konkretnem vprašanju sklene večina prisotnih članov-ic sveta.

Strokovni svet

15. člen

Strokovni svet ima 5 članov-ic. Na predlog direktorja-ice oziroma strokovnega vodje jih imenuje Svet zavoda za mandatno obdobje štirih let. Člani strokovnega sveta so direktor oz. strokovni vodja ter zdravstveni delavci, po eden iz vsakega javnega zdravstvenega zavoda Koroške, na primarni ravni.

16. člen

Strokovni svet ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- določa načrt strokovnega dela zavoda,
- predlaga plane izobraževanja zavoda in
- odloča o drugih zadevah, za katere ga pooblastijo Svet zavoda ali ustanoviteljice

Direktor-ica zavoda – predstavljanje in zastopanje

17. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor-ica zavoda, ki organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda. Direktor-ica zavoda predstavlja in zastopa zavod brez omejitev in je odgovoren za zakonitost dela.

18. člen

Direktorja-ico zavoda imenuje in razrešuje Svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic, za mandatno dobo 4 let. Po preteku mandatne dobe je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja-ico zavoda.

19. člen

Za direktorja-ico zavoda je lahko na podlagi javnega razpisa imenovana oseba, ki izpolnjuje poleg pogojev predpisanih v zakonu, še naslednje pogoje:

- izobrazba: univerzitetna izobrazba ustrezne smeri,
- delovne izkušnje: najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih mestih,
- posebni pogoji: organizacijske sposobnosti.

Če direktor-ica zavoda nima ustrezne izobrazbe zdravstvene smeri, mora za vodenje in odgovornost za strokovno delo zavoda imenovati strokovnega-no vodjo, praviloma izmed že zaposlenih delavcev-k zavoda.

Javni razpis, izbiro in imenovanje opravi Svet zavoda najmanj 60 dni pred potekom mandata direktorju-ici. Sklep o imenovanju pošlje v soglasje ustanoviteljicam.

20. člen

V okviru pravic in dolžnosti direktor-ica zlasti:

- predlaga poslovno politiko, delovni in razvojni program ter sprejema ukrepe za njuno izvajanje,
- izvaja sklepe Sveta zavoda,
- odloča o sklenitvi delovnega razmerja, o razporejanju delavcev-k na določena delovna mesta ter uresničevanje posameznih pravic in odgovornosti delavcev-k,
- daje poročila o rezultatih poslovanja po periodičnih in letnem obračunu,
- določa organizacijo zavoda, sprejema splošne akte zavoda, ter sprejema ukrepe za uresničevanje delovnih načrtov zavoda,
- vodi strokovni svet v skladu s poslovníkom, ki ga sprejme Svet zavoda,
- opravlja druge zadeve, določene z zakoni in splošnimi akti zavoda.

21. člen

V odsotnosti direktorja-ice zavoda zastopa in predstavlja zavod pomočnik-ca direktorja-ce oziroma v primeru njegove odsotnosti delavec-ka, ki ga je pooblastil direktor-ica zavoda. Direktor-ica lahko za zastopanje pooblasti tudi druge osebe in sicer z generalnim ali posebnim pooblastilom.

Svet županov ustanoviteljic

22. člen

Svet županov ustanoviteljic sestavljajo župani-nje vseh ustanoviteljic zavoda. Svet županov opravlja naloge, določene v Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveno reševalni center Koroške, Ravne na Koroškem, zlasti pa:

- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja-ice zavoda,
- uresničevanju pogodbe o zaposlitvi z direktorjem-ico,
- statutu zavoda,
- razpolaganju s presežki in pokrivanju primanjkljaja,
- opravlja druge naloge v svojstvu ustanoviteljskih pravic v skladu z zakoni.

IV. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

23. člen

Statut zavoda je temeljni splošni akt zavoda. Svet zavoda poleg statuta sprejme še splošne akte s področja delovnih razmerij ter plač in nagrajevanja, druge splošne akte pa sprejema direktor-ica zavoda. Drugi splošni akti ne smejo biti v nasprotju s statutom zavoda. Statut in drugi splošni akti morajo biti po sprejemu objavljeni v vseh organizacijskih enotah.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

24. člen

Zavod ima pravico razpolaganja s sredstvi, ki jih je pridobil za začetek dela od ustanoviteljic in pravico razpolaganja s sredstvi za delo zavoda. Zavod je dolžan poslovati po načelih dobrega gospodarja in je dogovoren za zakonitost poslovanja. Zavod je za svoje obveznosti odgovoren z vsemi svojimi sredstvi, s katerimi razpolaga.

VI. PLANIRANJE DELA IN RAZVOJA

25. člen

Zavod planira svoje delo in razvoj v skladu s sprejetim planom zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji ter v skladu s planskimi usmeritvami ustanoviteljic. Pri pripravi planov dela in razvoja zavod upošteva možnosti pridobivanja sredstev za svoje delo na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in možnosti prodaje svojih storitev na trgu. Planske akte sprejema Svet zavoda v rokih, določenih z zakonom.

VII. SREDSTVA ZAVODA

26. člen

Ustanoviteljice javnega zavoda uresničujejo svoje ustanoviteljske pravice in obveznosti v skladu z določili Zakona o zavodih, Zakona o zdravstveni dejavnosti in Odloka o ustanovitvi Zdravstveno reševalnega centra Koroške.

27. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo in razvoj:

- na podlagi pogodbe, sklenjene z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- iz sredstev proračuna v skladu s sprejetimi občinskimi programi zdravstvenega varstva ustanoviteljic,
- iz sredstev ustanoviteljic
- iz daril,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- s plačili za storitve
- in iz drugih virov

28. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju dejavnosti kot javne službe, sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti po sklepu Sveta zavoda, za druge namene pa le s soglasjem ustanoviteljic.

Z ostalimi presežki prihodkov nad odhodki, ki nastanejo na podlagi pridobitne dejavnosti s prodajo storitev na trgu, razpolaga zavod samostojno na osnovi sklepa Sveta zavoda.

Primanjkljaje, ki nastanejo v zavodu pri opravljanju dejavnosti kot javne službe v skladu s planom sprejetih odločitev, z vzdrževanjem in nabavo medicinske opreme in druge opreme ter z izvajanjem prejetih investicij, pokrivajo v skladu z zakonom ustanoviteljice.

Za primanjkljaje, ki zavodu nastanejo pri opravljanju pridobitne dejavnosti, s prodajo storitev na trgu, odgovarja zavod samostojno.

VII. OBVEŠČANJE V ZAVODU

29. člen

Direktor-ica zavoda in Svet zavoda sta dolžna zagotavljati obveščanje delavcev-k o zadevah, ki se nanašajo na poslovanje zavoda, izvajanje dejavnosti, organizacijo dela, zlasti pa:

- objavo rezultatov poslovanja, predlogov izvajanja dejavnosti in organizacij dela,
- objavo sklepov Sveta zavoda, strokovnega sveta, ugotovitvam kontrolnih in nadzornih organov ter splošnih aktov.

Vsi splošni akti zavoda morajo biti na vpogled na sedežu zavoda.

IX. VARSTVO, PODROČJE OBRAMBE, ZAŠČITE IN REŠEVANJA

30. člen

Zavod je dolžan v skladu z zakonom zagotavljati varstvo delavcev-k pri delu, predvsem pa zagotavljati delavcem-kam zavoda:

- ustrezno opremljenost delovnih mest za opravljanje varnega dela,
- preventivne zdravstvene preglede,
- osebna zaščitna sredstva,
- izobraževanje s področja varstva pri delu in seznanjanje z nevarnostmi na posameznih delovnih mestih,
- ostale pravice, ki izhajajo iz zakonov, kolektivnih pogodb in splošnih aktov zavoda.

31. člen

Zavod v skladu z zakonom sprejme zadolžitve nalog po obrambnem načrtu.

Direktor-ica zavoda je vodja obrambnih priprav in sprejema obrambni načrt. Skrbi za strokovno izvajanje obrambnih priprav in priprav za zaščito in reševanje ter je odgovoren-a za njihovo stanje.

Zavod je dolžan zagotoviti v skladu z določili in smernicami pristojnih občinskih in državnih organov izvajanje nalog za opravljanje storitev v vojni in izrednih razmerah.

X. TAJNOST OSEBNIH PODATKOV IN INFORMACIJ

32. člen

Vsi zaposleni v zavodu so dolžni varovati kot tajnost osebne podatke in informacije:

- ki jih določi direktor-ica zavoda ali Svet zavoda kot poslovno tajnost,
- ki jih kot zaupne sporočijo zavodu druge osebe,
- ki so kot tajni določeni z zakonom ali predpisom, izdanim na njegovi podlagi.

Dolžnost varovanja tajnosti ne preneha s prenehanjem zaposlitve v zavodu.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Določba tega statuta, ki se nanaša na člana-co Sveta zavoda – predstavnika-co uporabnikov-ic, se uporablja do imenovanja tega člana s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Volitve se opravijo najmanj 60 dne pred iztekom mandata sedanjim članom-cam Sveta zavoda.

Splošne akte zavoda je potrebno uskladiti s tem Statutom v roku šestih mesecev od pričetka veljavnosti tega Statuta. Do izdaje splošnih aktov po tem statutu ter uskladitve z zdravstveno zakonodajo, veljajo vsi splošni akti Reševalne službe Koroške, če niso v nasprotju z zakoni.

34. člen

Ta statut zavoda je sprejet, ko zanj glasuje večina vseh predstavnikov-c sveta zavoda. Velja pa, ko dajo nanj svoja soglasja ustanoviteljice.

Spremembe Statuta Zdravstveno reševalnega centra Koroške je sprejel svet zavoda na svoji enajsti seji dne, 13. 6. 2013, Svet Koroške regije pa je na podlagi 22. člena Statuta Zdravstveno reševalnega centra Koroške svoje soglasje podal dne 21.11.2013.

Predsednica sveta zavoda:

Dušanka Močnik

